

УТВЕРЖДЕН
Наблюдательным советом Фонда
№ 04 от «20» марта 2024 года
с изменениями от 08.04.2024г. (Протокол № 06 от 08.04.2024г.)

**СТАНДАРТ ФОНДА
УСЛОВИЯ ОТБОРА И ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ
ПРОЕКТОВ ПО ПРОГРАММЕ**

«ПРОИЗВОДИТЕЛЬНОСТЬ ТРУДА»

Редакция 1.8
(с изменениями от 08.04.2024)

№ СФО-02

Оренбург

2024

Содержание

1. Введение.....	3
2. Основные термины и определения.....	3
3. Условия программы	6
4. Критерии отбора проектов для финансирования	9
5. Направления целевого использования средств финансирования проекта	12
6. Требования к Заявителю и основным участникам проекта	14
7. Инструменты финансирования	16
8. Порядок проведения экспертизы проектов	19
9. Этапы проведения отбора и экспертиз проектов.....	22
10. Принятие решения о финансировании проекта.....	25
Приложение № 1.....	26
Приложение № 2.....	27

1. Введение

1.1. Настоящий стандарт разработан с целью реализации государственной программы «Развитие промышленности, обеспечение энергоснабжения и повышения энергетической эффективности Оренбургской области», утвержденной Правительством Оренбургской области (постановление № 1215-пп от 24.12.2020г.) (далее – Государственная программа).

1.2. Настоящий стандарт определяет условия финансового обеспечения проектов, в т.ч. общие требования и критерии, являющиеся основаниями для отбора проектов, порядок экспертизы проектов и порядок их финансирования со стороны Некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Оренбургской области» (далее – Фонд) по Программе «Производительность труда» (далее – Программа).

1.3. Настоящий стандарт разработан с учетом поставленных задач в Государственной программе и ориентирован на стимулирование развития промышленности Оренбургской области по направлению повышения производительности труда.

1.4. Финансирование проектов осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие проекта условиям Программы;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим стандартом к претендентам на получение финансирования;
- соответствие планируемых расходов перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта.

1.5. Целью экспертизы и отбора проектов является принятие на основе всестороннего объективного анализа взвешенного решения о возможности и целесообразности финансирования проекта Фондом.

1.6. Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным настоящей Программой, действующими стандартами Фонда и условиям предоставления субсидии, за счет средств которой осуществляется финансирование.

2. Основные термины и определения

Аффилированные лица – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Базовый год – год, предшествующий году принятия решения Наблюдательным советом Фонда о финансировании проекта. Данный термин используется для расчетов, прогнозов и установления целевых показателей проекта. В случае, если на момент принятия решения по проекту не наступил установленный срок подготовки и сдачи бухгалтерской/налоговой отчетности, данные которой используются для расчетов и прогнозов целевых показателей, Наблюдательный совет фонда вправе принять решение об установлении целевых показателей на основании оперативных данных заемщика (неподтвержденных отчетностью) за год, предшествующий году принятия решения, либо признать базовым годом – последний завершённый год, по которому отчетность подготовлена и сдана в ФНС.

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

Группа лиц – совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного юридического и (или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

День – рабочий день, определяемый в соответствии действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

Заем – целевой заем, предоставленный Фондом в качестве финансирования проектов субъектам деятельности в сфере промышленности.

Заявитель – субъект деятельности в сфере промышленности, предоставивший документы в Фонд для участия в программах финансирования.

Заявка – документ по утвержденной Фондом форме, содержащий ходатайство Заявителя о предоставлении займа и краткое описание (резюме) проекта, на цели реализации которого запрашивается заём.

Инвестиции в основной капитал - затраты на новое строительство, реконструкцию и техническое перевооружение предприятий, приобретение машин, оборудования, инструмента, инвентаря, проектно-изыскательские работы и другие затраты.

Ключевой исполнитель – поставщик оборудования, сырья, материалов, ресурсов, комплектующих, полуфабрикатов, подрядчик на выполнение работ (услуг), на которого приходится выплата Заемщиком из средств займа более чем 20% от суммы займа в ходе реализации проекта.

Критические замечания – недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать успешной реализации проекта ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта Фондом.

Менеджер проекта – назначенный уполномоченным должностным лицом сотрудник Фонда, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по проекту, организации проведения экспертиз и принятия решения уполномоченным органом Фонда о финансировании проекта.

Основные участники проекта – лица, участие которых в рассматриваемом проекте является критичным для его успешной реализации, включая ключевых исполнителей, обладающих компетенциями, необходимыми при осуществлении определенных видов деятельности; лица, предоставляющие финансирование и обеспечение по проекту (финансовые организации, инвесторы, поручители, гаранты, залогодатели); лица, предоставляющие доступ к ключевым активам по проекту (например, патент, технологию/ноу-хау, земельный участок); лизинговые компании; банки.

Обеспечение возврата займа – виды обеспечения, принимаемые Фондом и предусмотренные Стандартом Фонда № СФО-И-01 "Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов" (далее – Стандарт Фонда № СФО-И-01).

Общий бюджет проекта (смета проекта) – сумма всех затрат по проекту (не включая проценты по договору займа между Заявителем и Фондом, а также по договорам по привлечению финансирования), включая ранее понесенные и планируемые расходы по проекту.

Проект или инвестиционный проект – понятие «Инвестиционный проект» используется в настоящем Порядке в значении, указанном в пункте 2 Правил предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных программ развития промышленности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года N 328 и на дату утверждения настоящего Стандарта является ограниченным по времени и затрачиваемым ресурсам комплексом мероприятий, предусматривающих создание и последующую эксплуатацию нового имущественного комплекса и (или) нематериальных активов либо модернизацию (реконструкцию, техническое перевооружение) существующего имущественного комплекса в целях создания нового производства товаров (работ, услуг), увеличения объемов существующего производства товаров (работ, услуг) и (или) предотвращения (минимизации) негативного влияния на окружающую среду.

Продукция проекта – продукция, которую планирует выпускать Заявитель по результатам завершения проекта, и в отношении которой проводятся мероприятия проекта, направленные на организацию нового производства, либо увеличение объемов текущего производства, либо сокращение издержек производства. Продукцией проекта могут быть как отдельные наименования (типы, группы) продукции, так и весь ассортимент продукции (работ, услуг), выпускаемый Заявителем.

Сайт Фонда – <https://frp56.ru/>

Субъекты деятельности в сфере промышленности – промышленные предприятия или индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в качестве юридических лиц на территории Российской Федерации, осуществляющие на территории Оренбургской области деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации) и уплачивающие налоги в областной бюджет.

Сфера ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации - понятие «Сфера ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации» используется в настоящем Стандарте в значении, указанном в пункте 2 Правил предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных программ развития промышленности, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года N 328.

Фонд – Некоммерческая организация «Фонд развития промышленности Оренбургской области»

Наблюдательный совет – высший коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки по проектам.

Протокол выполнения мероприятий - протокол выполнения мероприятий по Соглашению в целях реализации федеральной или региональной программ повышения производительности труда, подтверждающий создание (оптимизацию) потока образца ключевого продукта Заявителя и подписанный ФЦК/РЦК.

Прирост производительности труда – прирост производительности труда в ценах базового года, рассчитываемый в соответствии с утвержденной Минэкономразвития России методикой расчета показателей производительности труда предприятия, отрасли, субъекта Российской Федерации и методикой расчета отдельных показателей национального проекта "Производительность труда и поддержка занятости" (приказ Минэкономразвития России № 748 от 28.12.2018).

Региональная программа (региональный проект) – утвержденные субъектом Российской Федерации программы повышения производительности труда и поддержки занятости, разработанные и реализуемые в рамках Национального проекта и (или) приоритетной программы "Повышение производительности труда и поддержка занятости" (паспорт приоритетной программы "Повышение производительности труда и поддержка занятости" утвержден президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам, протокол от 30.08.2017 № 9).

Соглашение – соглашение о сотрудничестве между субъектом Российской Федерации, ФЦК и Заявителем, либо соглашение о сотрудничестве между субъектом Российской Федерации, РЦК и Заявителем, либо соглашение о сотрудничестве между Заявителем и субъектом Российской Федерации (при необходимости – с привлечением третьей стороны), либо документ, подтверждающий включение Заявителя в Региональную программу, в соответствии с которым Заявителем приняты обязательства по повышению производительности труда не ниже, установленного Национальным проектом целевого показателя: не менее чем на 10%, 15% и 30% по результатам первого, второго и третьего годов соответственно участия предприятия в национальном проекте по сравнению с базовым значением, далее прирост не менее 5% по отношению к предыдущему году.

3. Условия программы¹

3.1. В соответствии с программой «Производительность труда» производится заемное финансирование инвестиционных проектов, реализуемых в отраслях, указанных в Приложении № 1 к настоящему стандарту, направленных на повышение производительности труда.

3.2. В рамках программы осуществляется финансирование проектов, соответствующих следующим требованиям:

- срок займа – не более 5 лет;
- общий бюджет проекта - не менее 10 млн руб.;
- сумма займа по одному отдельному договору – от 5 до 200 млн руб.;

¹ Настоящий стандарт не определяет условия займов, предоставляемых Фондом совместно с ФГАУ «Российский фонд технологического развития» (далее - совместные займы). Условия и порядок предоставления совместных займов устанавливаются в соответствии со стандартами и решениями ФГАУ «Российский фонд технологического развития».

- наличие обязательств по софинансированию проекта со стороны Заявителя и/или частных инвесторов и(или) за счет банковских кредитов составляют суммарно не менее 20% общего бюджета инвестиционного проекта².

Наблюдательный совет Фонда при принятии решения о финансировании проекта определяет сумму и срок займа, исходя из особенностей проекта и финансового состояния Заявителя, но не более суммы и срока, запрошенных Заявителем.

При расчете объема софинансирования проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов:

- могут быть учтены инвестиции, осуществленные в проект до предоставления займа, но не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки³;
- не учитываются инвестиции, осуществляемые (осуществленные) за счет средств, выделяемых напрямую для поддержки проектов из бюджета (субсидии и т.п.);
- не учитываются доходы в виде денежного потока, генерируемого проектом.

3.3. При предоставлении займов в рамках настоящей Программы устанавливаются следующие целевые показатели проектов:

3.3.1. Увеличение полной учетной стоимости основных фондов за отчетный период (поступление) за счет создания новой стоимости (ввода в действие новых основных фондов, модернизации, реконструкции) по видам экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (строка 07 графы 4 формы федерального статистического наблюдения N 11 "Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) и других нефинансовых активов") в размере не менее 160 % от суммы займа.

Показатель «Увеличение полной учетной стоимости основных фондов за отчетный период (поступление) за счет создания новой стоимости (ввода в действие новых основных фондов, модернизации, реконструкции)» рассчитывается в соответствии с указаниями по заполнению строки 07 графы 4 формы федерального статистического наблюдения N 11 «Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) и других нефинансовых активов».

В подтверждение выполнения данного целевого показателя Заемщик предоставляет первичные документы по учету основных средств. Допускается предоставление первичных документов на сумму не менее, установленного значения по данному целевому показателю.

3.3.2. Объем инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства

² По решению Наблюдательного совета Фонда размер обязательства по софинансированию проекта со стороны заявителя и (или) частных инвесторов и (или) за счет банковских кредитов может быть уменьшен до 20 процентов общего бюджета проекта при условии, что финансирование проекта будет осуществлено за счет собственных средств Фонда и/или субсидий, полученных Фондом из областного бюджета.

³ Для целей расчета объема обязательств Заявителя по софинансированию проекта инвестиции, осуществленные в проект ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки, не учитываются в составе бюджета проекта.

промышленности и торговли Российской Федерации в размере не менее 160 % от суммы займа.

Показатель «Объем инвестиций в основной капитал» рассчитывается в соответствии с официальной статистической методологией определения инвестиций в основной капитал, утвержденной приказом Росстата от 25.11.2016 № 746 (или иным заменяющим документом), и в соответствии с порядком заполнения строк 17-19 графы 1 формы федерального статистического наблюдения П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы» в отношении инвестиций в основной капитал, направленных для осуществления видов экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

В подтверждение выполнения целевого показателя Заемщик предоставляет регистры бухгалтерского учета затрат, понесенных при осуществлении инвестиций в основной капитал с указанием вида основного фонда, на который осуществлены инвестиции, в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.

3.3.3. Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в размере не менее 100% от суммы займа за первые три календарных года финансирования (в совокупности).

В значении показателя учитывается объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных собственными силами работ и услуг, обеспеченный Заемщиком за счет реализации Проекта.

В значении показателя учитывается товары (работы, услуги), созданные (выполненные, оказанные) собственными силами при осуществлении Заемщиком видов экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

В подтверждение выполнения данного целевого показателя Заемщик предоставляет реестр отгруженной в отчетном периоде продукции Проекта с указанием номенклатуры, цены и объемов.

3.3.4 Прирост показателя производительности труда: не менее чем на 10%, 15% и 30% по результатам первого, второго и третьего годов соответственно участия предприятия в национальном проекте по сравнению с базовым значением, далее прирост не менее 5% по отношению к предыдущему году.

3.3.5. Наблюдательный совет вправе перераспределить значения целевых показателей и установить обязательства по отдельным целевым показателям в объеме меньшем, чем это установлено в пп. 3.3.1-3.3.3, при условии увеличения объема других показателей на процент уменьшения.

Пример:

В соответствии с пп. 3.3.1-3.3.3 стандарта размер целевых показателей для проекта составляет:

- *Инвестиции в основной капитал – 10 млн. рублей*
- *Объем отгрузки продукции проекта – 10 млн. рублей*
- *Увеличение полной учетной стоимости основных фондов – 12 млн. рублей*

Наблюдательный совет принимает решение об уменьшении показателя «Увеличение полной учетной стоимости основных фондов» на 6 млн. рублей или на 50%. При этом Наблюдательный совет принимает решение об увеличении других целевых показателей на процент уменьшения (50%), распределив его следующим образом:

- *увеличение объема отгрузки продукции проекта на 30% - до 13 млн. рублей;*
- *увеличение инвестиций в основной капитал на 20% - до 12 млн. рублей.*

При принятии решения о перераспределении значений целевых показателей Наблюдательный совет учитывает следующее:

- специфика и направленность инвестиционного проекта;
- прогноз выполнения целевых показателей, установленных соглашением о предоставлении Фонду субсидии, за счет которой планируется предоставить заем.

3.3.6. Наблюдательный совет вправе установить дополнительные целевые показатели с учетом направленности проекта и/или с учетом целевых показателей, установленных соглашением о предоставлении Фонду субсидии, за счет которой планируется предоставить заем, в т.ч. показатель роста производительности труда, уровень средней заработной платы, объем налоговых платежей и др.

3.3.7. Целевые показатели, указанные в п. 3.3.1.-3.3.3. настоящего Стандарта, устанавливаются с даты договора целевого займа на период три календарных года, включая год заключения договора целевого займа. По решению Наблюдательного совета Фонда может быть установлен иной период выполнения целевых показателей с учетом особенностей Проекта и/или с учетом условий предоставления субсидии, за счет которой предоставляется заем.

4. Критерии отбора проектов для финансирования

4.1. В рамках отбора проектов для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка проектов на соответствие следующим критериям:

- рыночная перспективность продукта;
- финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта;
- финансовая состоятельность Заявителя;
- качество и достаточность обеспечения возврата займа;
- юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, ключевых исполнителей и схемы реализации проекта;
- соответствие проекта положениям Национального проекта.

4.2. Для оценки соответствия проекта критерию "Рыночная перспективность" осуществляется, в частности, экспертиза соответствия Проекта одному или нескольким из следующих параметров:

- наличие рынка для продукта;
- положительная динамика развития рынка;

- выпускаемая продукция имеет конкурентные преимущества относительно российских или зарубежных аналогов, представленных на рынке.

4.3. Для оценки соответствия проекта критерию "Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта" осуществляется, в частности, экспертиза финансовых ресурсов Заявителя по следующим параметрам:

- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов, достаточных для обслуживания и погашения займа Фонда Заявителем, в т.ч. за счет денежных потоков, генерируемых проектом, либо подтверждена возможность обслуживания займа Фонда за счет денежных потоков от текущей деятельности Заявителя;
- сумма чистого дисконтированного денежного потока, генерируемого проектом (net present value, NPV), положительна;
- бизнес-план содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий.

4.4. Для оценки соответствия проекта критерию "Финансовая состоятельность Заявителя" осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам: текущее финансовое положение Заявителя устойчиво с точки зрения финансовой устойчивости, достаточности активов и денежных потоков, отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Для оценки соответствия проекта критерию "Обеспечение возврата займа" осуществляется экспертиза на соответствие предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа требованиям Стандарта Фонда № СФО-И-02, предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения.

4.6. Для оценки соответствия проекта критерию "Юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение и схемы реализации проекта" осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, действующему законодательству;
- соответствие схемы предполагаемых сделок по проекту действующему законодательству, включая отсутствие расчетов, проводимых с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам;
- прозрачность состава участников (акционеров) / бенефициарных владельцев Заявителя;
- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта (включая разбирательства с кредитными организациями или институтами развития), или в объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов Заявителя / лиц, предоставивших обеспечение;
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния) Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение (за исключением реорганизации институтов развития и кредитных организаций, предоставивших гарантии/поручительства, а также третьих лиц, предоставивших в залог имущество);
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

4.7. В случае привлечения для реализации проекта ключевого исполнителя Фонд осуществляет оценку соответствия такого лица требованиям настоящего Стандарта к ключевому исполнителю.

Для оценки соответствия проекта критерию "Производственная обоснованность привлечения ключевого исполнителя" осуществляется проверка предоставленных Заявителем сведений о поставщике и обоснования выбора поставщика на основании открытых источников информации.

Для оценки соответствия проекта критерию "Юридическая состоятельность ключевого исполнителя" осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта, с участием ключевого исполнителя;
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации ключевого исполнителя;
- соответствие схемы предполагаемых сделок с Заявителем по проекту действующему законодательству, включая отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам.

4.8. Для целей настоящего стандарта получение сведений о бенефициарных владельцах не требуется в отношении лиц, являющихся:

- государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;
- эмитентами ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, которые раскрывают информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;
- дочерними или контролируемыми обществами иностранных организаций, ценные бумаги которых прошли процедуру листинга на иностранной бирже, входящей в перечень, утвержденный Банком России⁴, либо раскрывающими информацию о владельцах на общедоступных ресурсах на ином основании;
- дочерними обществами иностранных структур, организационная форма которых не предусматривает наличия бенефициарного владельца.

4.9. Для целей настоящего стандарта под низконалоговой юрисдикцией понимается территория, включенная в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 ноября 2007 № 108н) или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

⁴ Указание Банка России от 28.01.2016 № 3949-У "Об утверждении перечня иностранных бирж, прохождение процедуры листинга на которых является обязательным условием для принятия Российской биржей решения о допуске ценных бумаг иностранных эмитентов к организованным торгам, а также условием для непроведения организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, идентификации бенефициарных владельцев иностранных организаций, чьи ценные бумаги прошли процедуру листинга на таких биржах" (или иные аналогичные указания).

Для целей настоящего стандарта кондуитные компании определяются с учетом официальных разъяснений Министерства финансов Российской Федерации в качестве компетентного органа по применению действующих соглашений об избежании двойного налогообложения⁵.

4.10. Для оценки соответствия проекта критерию "Соответствие проекта положениям Национального проекта" осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- подтверждение наличия Соглашения;
- наличие разработанного комплекса мер по повышению производительности труда, их обоснование.

5. Направления целевого использования средств финансирования проекта

5.1. Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда, могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

5.1.1. Приобретение в собственность⁶ российского и/или импортного промышленного оборудования, а также его транспортировка, монтаж, наладка и иные мероприятия по его подготовке для производства.

5.1.2. Приобретение в собственность⁷ новых производственных технологий на основе российского и/или импортного промышленного оборудования, указанных в перечне цифровых и технологических решений (Приложение 2 к настоящему стандарту), а также их монтаж и наладка. В рамках данного направления целевого использования могут также финансироваться расходы на сервисное сопровождение, обучение персонала и консультирование, если они включены в договор на поставку производственных технологий.

5.1.3. Приобретение прав на использование программного обеспечения, указанного в Перечне цифровых и технологических решений (Приложение 2 к настоящему стандарту). В рамках данного направления целевого использования могут также финансироваться расходы на сервисное сопровождение и обучение персонала, если они включены в договор на поставку программного обеспечения.

5.1.4. Приобретение в собственность⁸ компьютерного, серверного и сетевого оборудования в целях внедрения приобретаемых в рамках проекта цифровых и технологических решений, его монтаж, наладка, а также иные мероприятия по его подготовке для ввода в эксплуатацию – в объеме не более 20% от суммы займа.

5.1.5. Финансирование договоров с системными интеграторами цифровых и технологических решений. В рамках данного направления целевого использования могут также финансироваться расходы на сервисное сопровождение, обучение персонала и консультирование, если они включены в договор с Системным интегратором.

5.1.6. Разработка нового продукта/технологии, включая:

5.1.6.1. опытно-конструкторские и опытно-технологические работы;

⁵ Письмо Минфина России от 9 апреля 2014 г. № 03-00-РЗ/16236 (и иные аналогичные разъяснения).

⁶ За исключением приобретения промышленного оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга).

⁷ За исключением приобретения промышленного оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга).

⁸ За исключением приобретения промышленного оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга).

5.1.6.2. технические, производственно-технологические, маркетинговые тестирования и испытания;

5.1.6.3. проведение патентных исследований (на патентную чистоту, выявление охраноспособных решений и др.), патентование разработанных решений, в т.ч. зарубежное патентование;

5.1.6.4. сертификация, клинические испытания (клинические исследования) и другие обязательные для вывода продукта на рынок контрольно-сертификационные процедуры, а также зарубежные клинические исследования и испытания фармацевтической и медицинской продукции;

5.1.6.5. приобретение расходных материалов для проведения мероприятий по настоящему разделу, в том числе сырья и ресурсов для выпуска опытных, опытно-промышленных партий, испытаний оборудования и технологии до запуска в серийное производство – в объеме до 20% от суммы займа.

5.1.6.6. Приобретение или использование специального оборудования для проведения необходимых опытно-конструкторских работ и отработки технологии, включая создание опытно-промышленных установок.

5.1.6.7. Приобретение у российских или иностранных правообладателей прав на результаты интеллектуальной деятельности (лицензий и патентов), приобретение программного обеспечения и программно-аппаратных комплексов, необходимых для разработки нового продукта/технологии. В рамках данного направления целевого использования могут также финансироваться расходы на сервисное сопровождение, обучение персонала, монтаж, наладку, если они включены в договор на поставку программного обеспечения и/или программно-аппаратных комплексов.

5.1.7. Инжиниринг:

5.1.7.1. обеспечение необходимой адаптации технологического оборудования и инженерных коммуникаций, включая разработку технической документации, для обеспечения внедрения результатов разработок в серийное производство;

5.1.7.2. проектно-изыскательские работы, сбор исходных данных, разработка концепции строительства/ремонта зданий, сооружений, коммуникаций для организации производства;

5.1.7.3. разработка проектной документации для объектов капитального строительства, включая проведение экологической и иных необходимых экспертиз, получение необходимых заключений санитарно-эпидемиологической, пожарной и др. служб, подготовку и получение разрешения на осуществление градостроительной деятельности.

5.2. Денежные средства, предоставленные Заявителю Фондом по договору займа, могут быть использованы исключительно на цели финансирования проекта и расходоваться на приобретение товаров, работ, услуг, а также уплату связанных с ними налогов и иных обязательных платежей.

Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда, не могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

- строительство или капитальный ремонт зданий, сооружений, коммуникаций для организации производства или общехозяйственного назначения;
- рефинансирование заемных средств;
- уплата процентов по заемным средствам, в том числе по Займу, предоставленному Фондом для финансирования проекта.

5.3. Перераспределение средств займа между направлениями целевого использования в рамках проекта в размере суммарно (за весь период пользования займом) превышающем 10% от суммы займа, без увеличения итоговой суммы сметы, возможно при условии обоснования изменений Заявителем и получения согласования со стороны Фонда с проведением (при необходимости) повторной производственно-технологической и финансово-экономической экспертиз.

5.4. Оплата приобретаемых товаров (работ, услуг) за счет средств займа ключевым исполнителям, не раскрытым на момент принятия Фондом решения о предоставлении финансирования проекта, возможна при условии получения согласования платежа со стороны Фонда с обязательным проведением дополнительной производственно-технологической и юридической экспертиз ключевого исполнителя.

6. Требования к Заявителю и основным участникам проекта

6.1. Лицо, претендующее на получение денежных средств (Заявитель), должно соответствовать следующим требованиям:

6.1.1. являться юридическим лицом - коммерческой организацией или индивидуальным предпринимателем, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя;

6.1.2. являться юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории Оренбургской области;

6.1.3. не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого и (или) косвенного (через третьих лиц) участия таких офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

6.1.4. не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6.1.5. Заявитель обязан раскрыть структуру собственности, а именно: предоставить список аффилированных лиц (для акционерных обществ) и сведения о конечных бенефициарах на момент предоставления комплекта документов;

6.1.6. Бенефициарный владелец Заявителя не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

6.1.7. не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к субъекту деятельности в сфере промышленности другого юридического лица), ликвидации, в отношении Заявителя не введена процедура банкротства, деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.1.8. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Заявителя

6.1.9. не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

6.1.10. не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН,

перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или распространением оружия массового уничтожения;

6.1.11. не находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

6.1.12. не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Оренбургской области, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Оренбургской областью;

6.1.13. На дату не ранее, чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки у Заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

6.1.14. иметь Соглашение;

6.1.15. получить в установленном порядке сертификат ФЦК или выполнить мероприятия по созданию (оптимизации) потока образца ключевого продукта по Соглашению с подтверждением подписанным Протоколом;

6.2. Заявитель, его аффилированные лица, задействованные в реализации проекта как основные участники, не должны иметь просроченную задолженность перед Фондом.

Предоставление финансирования проектов Заявителям, которые в прошлом допускали нарушения своих обязательств перед Фондом, включая обязательств по возврату заемных денежных средств или по предоставлению отчетности о целевом

использовании предоставленных денежных средств, осуществляется по решению Наблюдательного совета Фонда.

Предоставление финансирования проектов Заявителям, имеющим просроченную задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, осуществляется по решению Наблюдательного совета Фонда.

Предоставление финансирования проектов Заявителям, входящим в одну Группу лиц с заемщиками, имеющими просроченную задолженность перед Фондом по займам, выданным за счет средств бюджета, осуществляется по решению Наблюдательного совета Фонда.

В случае наличия фактов, указанных во втором, третьем и четвертом абзацах настоящего пункта, Наблюдательный совет вправе принять решение об отказе в финансировании проекта.

6.3. Лицо, заявленное в проекте как ключевой исполнитель, должно соответствовать следующим требованиям:

- являться резидентом Российской Федерации⁹ или иностранным юридическим лицом, не зарегистрированным в низконалоговой юрисдикции;
- не должно находиться в процессе ликвидации или банкротства;
- должно осуществлять деятельность, соответствующую деятельности в рамках проекта, и роли, заявленной в проекте (поставщик оборудования, инженеринговая компания и т.п.). Компетенции такого лица должны быть подтверждены предоставленной Заявителем информацией.

7. Инструменты финансирования

7.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

7.2. Заявитель предоставляет обеспечение возврата займа в порядке, установленном Стандартом Фонда № СФО-И-01.

7.3. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам составляет:

7.3.1. 1 (Один) процент годовых на весь срок займа вне зависимости от типа предоставленного обеспечения и его достаточности - в случае, если основным продуктом проекта является Беспилотный летательный аппарат/Беспилотное воздушное судно (Далее – БПЛА) - техническое устройство, осуществляющее полёт и выполняющее определённые задачи (как промышленные, так и военные) без человека на борту, и/или основные составляющие, комплектующие, части и компоненты, а также дополнительное вспомогательное оборудование, комплектующие, части и компоненты для БПЛА;

7.3.2. 3 (Три) процента годовых при условии предоставления на весь срок займа обеспечения в виде:

- независимых гарантий кредитных организаций, соответствующих критериям оценки устойчивости финансового положения, установленным Стандартом Фонда № СФО-И-01, на срок договора займа плюс 1 (один) месяц;

⁹ Определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле.

- поручительств регионального фонда содействия кредитованию МСП (Гарантийный фонд Оренбургской области);

- гарантий и поручительств АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»,

в объеме равном или превышающем размер основного долга и подлежащих уплате процентов за первый год пользования займом.

7.3.3. 5 (Пять) процентов годовых для иных случаев.

7.3.4. Для организаций, работники которых участвуют в специальной военной операции (в количестве не менее 5 (пяти) работников¹⁰), процентные ставки, установленные пунктами 7.3.2. и 7.3.3. уменьшаются на 1 (один) процент годовых.

7.3.5. Процентная ставка по займу, установленная в соответствии с условиями пункта 7.3.2. настоящего Стандарта, подлежит пересмотру, если Заявитель в течение срока действия договора займа не обеспечил выполнение условий, на основании которых данная ставка была определена при выдаче займа. В этом случае процентная ставка по займу устанавливается на уровне ставки по программе для иных случаев, указанной в пункте 7.3.3. с учетом положений пункта 7.3.4, действовавшей на дату принятия решения о финансировании проекта, и применяется с момента выдачи займа с уплатой дополнительных процентных платежей равномерными квартальными платежами в оставшийся до погашения срок займа.

7.4. Заем предоставляется на срок, не превышающий срок займа, предусмотренный условиями программы финансирования. Срок займа может быть установлен Наблюдательным советом более коротким, чем запрошенный Заявителем, с учетом особенностей реализации проекта и результата финансово-экономической экспертизы.

7.5. Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации используемый Заявителем для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа. В случае если проектом предусмотрена закупка (поставка) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, осуществляемых в иностранной валюте, Заявитель использует для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа, также расчетный счет в иностранной валюте.

Платежи с указанных счетов осуществляются Заявителем только по согласованию с Фондом в порядке, установленном соответствующими договорами.

7.6. Конвертация в иностранную валюту средств займа с целью размещения на расчетном счете и начисления процентов на остатки средств по нему запрещена, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

Средства займа могут быть заблаговременно конвертированы в иностранную валюту в объеме планируемых затрат по оплате (будущих платежей) импортных контрактов и аккредитивов.

Если в дальнейшем заемщик отказывается от закупки (поставки) импортного оборудования, сырья, комплектующих, то приобретенная иностранная валюта подлежит обратной конвертации в рубли.

¹⁰ Информация подтверждается оригиналом справки Министерства промышленности и энергетики Оренбургской области за подписью уполномоченного лица

Все средства, полученные в результате обратной конвертации, перечисляются заемщиком на расчетный счет, открытый для обособленного учета денежных средств.

В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств меньше ранее потраченной суммы займа, заемщик обязан возместить на счет возникшую разницу за счет собственных средств.

В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств превышает ранее потраченную сумму займа, полученная положительная разница сразу направляется на досрочное погашение суммы займа.

7.7. Заявитель вправе заключить с кредитной организацией, открывшей указанный расчетный счет в валюте Российской Федерации, соглашение о начислении процентов на остатки денежных средств по нему, при этом размер процентной ставки не может превышать уровень ставки, установленной по договору займа.

7.8. Погашение основного долга по займу осуществляется Заявителем равными ежеквартальными платежами, начиная со второго года финансирования.

Проценты по займу уплачиваются Заявителем ежемесячно, начиная с первого месяца после выдачи займа.

Иной порядок погашения суммы займа и процентов может быть установлен Наблюдательным советом с учетом особенностей реализации проекта.

7.9. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее даты окончательного погашения задолженности, а в случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу - не позднее даты досрочного погашения.

7.10. Заявитель имеет право досрочно погасить заем полностью или частично в любой момент времени.

7.11. При выявлении Фондом факта нецелевого использования Заемщиком суммы займа (или его части) Фонд вправе потребовать уплатить вместо процентов, указанных в п. 7.3 настоящего стандарта, проценты за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фонду (или его части), либо до момента возмещения на счет обособленного учета суммы займа, использованной Заемщиком по нецелевому назначению, для дальнейшего использования займа на цели реализации проекта.

Решение об увеличении процентной ставки в соответствии с настоящим пунктом принимается Наблюдательным советом Фонда.

7.12. Заявитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором обязательств, включая следующие:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и/или уплате процентов за пользование займом - пени в размере 0,1% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки;

- в случае нарушения Заявителем установленного договором займа срока предоставления отчетов о реализации проекта и отчетов о достижении целевых показателей эффективности использования займа - пени в размере 0,05% от суммы Займа за каждый день просрочки;

- в случае нарушения Заявителем предусмотренного договором займа срока регистрации права залога/учета прав на заложенное имущество (если иное предоставленное Заявителем основное обеспечение не соответствует требованиям достаточности) - пени в размере 0,05% от стоимости предмета залога, указанной в договоре, за каждый день просрочки.

7.13. Условиями предоставления финансирования является согласие Заявителя:

- представлять отчеты о ходе реализации проекта и достижении целевых показателей эффективности использования займа;

- обеспечить возможность контроля Фондом действий самого Заявителя и основных участников проекта в ходе реализации проекта, целевым использованием средств займа, состоянием обеспечения и финансовым состоянием Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

7.14. В случае если между Заявителем и Фондом на дату подачи заявки действует договор (договоры) целевого займа или такой договор находится в процессе заключения, то для приема Фондом заявки в работу должно выполняться следующее условие:

- суммарная доля заимствований из средств целевого финансирования Фонда с учетом запрашиваемой суммы займа по вновь заявляемому проекту не должна составлять более 50% балансовой стоимости активов Заявителя на последнюю отчетную дату.

7.14.1. Допускается предоставление двух и более займов для финансирования одного отдельного проекта при выполнении следующих условий:

- ✓ срок второго и последующих займов не может превышать максимальный срок, установленный в п.3.2 настоящего Стандарта, рассчитанный с даты заключения первого договора займа;

- ✓ объем обязательств по софинансированию проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов не может быть менее объема, установленного в п.3.2 настоящего Стандарта;

- ✓ обязательства Заявителя по выполнению целевых показателей должны быть установлены для всех договоров займа, заключенных в целях финансирования проекта, в объемах, рассчитанных по совокупной сумме финансирования Фондом проекта.

8. Порядок проведения экспертизы проектов

8.1. Процесс экспертизы проекта и принятия решения включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка Заявки;
- Комплексная экспертиза Заявки;
- Подготовка проекта к рассмотрению на Наблюдательном совете и принятие решения по проекту.

8.2. Для проведения каждого этапа экспертизы Стандартным перечнем документов определен состав комплектов документов, форма и порядок их предоставления.

Стандартный перечень документов, предоставляемый участниками сделки, утверждается Наблюдательным Советом. Типовые формы и рекомендации по подготовке отдельных документов, в т.ч. типовая форма Заявки, утверждаются Директором Фонда.

8.3. Комплект документов, обязательно входящих в Заявку подлежит обязательному размещению на сайте Фонда. Фонд размещает на Сайте Фонда рекомендации по подготовке отдельных документов Заявки, разработанные на основе настоящего стандарта.

До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному Заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки Заявки.

Заявитель имеет право перед подачей Заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению Заявки и предоставляемых документов.

8.4. До окончания проведения комплексной экспертизы Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия представляемого им проекта требованиям Фонда.

8.5. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной Заявке, Менеджер проекта вправе запрашивать дополнительную информацию о проекте у Заявителя, а также проводить встречи с ним.

8.6. Сотрудники Фонда могут предоставлять Заявителю рекомендации по форме и структуре отдельных документов с учетом индивидуальной специфики проекта, в т.ч. подготавливать индивидуальные формы отдельных документов для заполнения их Заявителями.

8.7. Для инициирования процесса рассмотрения вопроса о предоставлении Займа Заявитель направляет Заявку в Фонд на бумажном носителе нарочно (в т.ч. посредством почтовой связи) и/или в электронном виде на электронные адреса Фонда или директора Фонда в формате сканированной копии.

8.8. Электронный документооборот между Фондом и Заявителем осуществляется с использованием следующих адресов электронной почты:

Заявитель	Фонд
Адреса электронной почты, указанные в Заявке	Общий адрес Фонда - info@frp56.ru Директор Фонда – nvn@frp56.ru Менеджер проекта - адрес указывается в письме Фонда о принятии заявки.

Уведомление Заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора проектов, запросы информации и документов направляются Фондом на электронную почту, указанную Заявителем в Заявке либо на бумажном носителе.

8.9. На этапах экспертизы проекта документы предоставляются на бумажном носителе либо в электронном виде на электронные адреса Фонда, за исключением

отдельных документов предоставление которых в соответствии со Стандартным перечнем необходимо на бумажном носителе.

8.10. До заключения договора займа Заявитель должен предоставить в Фонд заявочный комплект документов на бумажном носителе по адресу местонахождения Фонда, за исключением отдельных документов предоставление которых в соответствии со Стандартным перечнем необходимо только в электронном формате.

8.11. Документы в составе Заявки должны соответствовать следующим требованиям:

- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях, при этом отдельные элементы финансовой модели могут содержать суммы, выраженные в иностранной валюте, если это обосновано особенностями проекта;

- копии документов должны соответствовать оригинальным документам;

- текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

8.12. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.13. Все заявки регистрируются в электронном журнале регистрации с присвоением очередного регистрационного номера.

8.14. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения Заявки Наблюдательным советом отозвать поданную Заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такого проекта.

Такой Заявке присваивается статус "Приостановлена работа по проекту" и прекращаются все экспертизы по проекту.

8.15. Документы, поданные в составе Заявки, Заявителю не возвращаются вне зависимости от результатов экспертизы.

8.16. При определении сроков проведения экспертиз и отбора не учитываются периоды, когда Заявка имела статус «Приостановлена» или «Отправлена на доработку».

8.17. Фонд вправе взимать плату за проведение повторных экспертиз в размере 0,1% от суммы основного долга по займу на дату получения запроса Заявителя при изменении Заявителем существенных параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения требуют внесения изменений в договор займа и связанные с ним договоры залога, поручительства.

Изменения признаются существенными в следующих случаях:

Изменяемое условие	Критерии существенности
Смета	Перераспределение затрат, финансируемых за счет средств займа Фонда, по направлениям использования на сумму более 30% от суммы займа
График реализации проекта	Увеличение срока отдельного мероприятия на 12 и более месяцев
Обеспечение возврата средств займа	Замена оформленного обеспечения по инициативе Заявителя
Сроки возврата	Продление сроков возврата займа более чем на 6 месяцев.

8.18. Условием рассмотрения Фондом Заявки и предоставления займа является согласие Заявителя:

- на передачу в министерство промышленности и энергетики Оренбургской области информации и копий документов по проекту, предоставленных Заявителем в Фонд;
- на публикацию в средствах массовой информации, а также в информационно-телекоммуникационных сетях, информации о предоставлении займа. При этом не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация о проекте:
 - ✓ общий размер бюджета финансируемого проекта;
 - ✓ сумма, срок и ставка финансирования, предоставляемого Фондом;
 - ✓ наименование и суть финансируемого проекта;
 - ✓ информация о производимой в ходе реализации проекта продукции, указанная в заявительной документации и отчетности проекта;
 - ✓ информация о целевых показателях и о результатах их выполнения;
 - ✓ календарный план реализации проекта.

9. Этапы проведения отбора и экспертиз проектов.

Этап I. Экспресс-оценка

9.1. Для инициирования процесса экспертизы проекта Заявитель направляет Заявку в Фонд на бумажном носителе нарочно (в т.ч. посредством почтовой связи), и/или в электронном виде на электронный адрес Фонда, либо директора Фонда в формате сканированной копии.

9.2. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия проекта и Заявителя установленным настоящим стандартом условиям финансирования на основании анализа резюме проекта.

9.3. Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 5 (Пяти) дней.

9.4. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии проекта основным условиям финансирования проектов Фондом, и уполномоченное должностное лицо Фонда принимает одно из следующих решений:

- принять Заявку и направить Заявителю на электронную почту, указанную Заявителем в Заявке либо на бумажном носителе, письмо о направлении Заявки на комплексную экспертизу с указанием перечня документов, необходимых для дальнейшей экспертизы, и с указанием менеджера проекта (ФИО, электронный адрес);
- отклонить Заявку и направить Заявителю на электронную почту, указанную Заявителем в Заявке либо на бумажном носителе письмо с указанием несоответствия резюме проекта конкретным условиям финансирования проектов, установленным Фондом. При этом Заявке присваивается статус "Отправлена на доработку по результатам экспресс-оценки".

9.5. Отклонение Заявки (резюме проекта) на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования проекта после устранения недостатков.

Этап II. Комплексная экспертиза

9.6. Документы для проведения комплексной экспертизы предоставляются Заявителем в Фонд на бумажном носителе и/или в электронном виде на электронный адрес менеджера проекта или Фонда, за исключением документов, которые в соответствии со Стандартным перечнем необходимо предоставить на бумажном носителе.

В случае если Заявитель в течение 45 (Сорок пять) дней с даты подачи Заявки не предоставил комплект документов для проведения комплексной экспертизы, то такой Заявке присваивается статус «Прекращена работа по проекту», что не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением финансирования по данному проекту.

9.7. Заявитель уведомляет менеджера проекта письмом на бумажном носителе и/или в электронном виде на электронный адрес менеджера проекта или Фонда о предоставлении полного комплекта документов в соответствии со Стандартным перечнем.

9.8. Документы Заявки проверяются менеджером проекта на предмет их комплектности и соответствия рекомендуемым формам и методическим указаниям Фонда. Срок такой проверки не может превышать 5 (Пяти) дней по полному комплекту документов, а по отдельно (дополнительно) предоставляемым документам – 2 (Двух) дней.

9.9. В случае отказа в принятии одного или нескольких документов необходимых для проведения комплексной экспертизы, Заявителю направляется уведомление на электронный адрес, указанный Заявителем в Заявке, с указанием перечня таких документов. В случае если Заявитель не предоставил в течение 5 (Пяти) дней запрошенные документы, Менеджер проекта принимает решение о присвоении такой Заявке статуса "Приостановлена работа по проекту".

9.10. После получения всех обязательных документов Менеджер проекта направляет Заявителю письмо на бумажном носителе и/или в электронном виде на адрес электронной почты Заявителя уведомление о принятии комплекта документов для проведения комплексной экспертизы.

9.10.1. Датой начала проведения комплексной экспертизы считается дата получения Фондом всех обязательных документов для проведения комплексной экспертизы вместе с сопроводительным письмом Заявителя в соответствии с п. 9.7 настоящего Стандарта при условии, что предоставленные документы соответствуют Стандартному перечню по комплектности, содержанию и формам и Менеджером проекта принят комплект документов для проведения комплексной экспертизы в соответствии с п. 9.10. настоящего стандарта.

В случае если Заявитель предоставил комплект документов для проведения комплексной экспертизы без направления письма в соответствии с п. 9.7 настоящего Стандарта, то датой начала проведения комплексной экспертизы считается дата направления письма Менеджером проекта о принятии комплекта документов для проведения комплексной экспертизы.

9.11. Комплексная экспертиза проводится в целях оценки критериев для отбора проектов, указанных в п.4 настоящего Стандарта, в соответствии с внутренними методиками Фонда.

9.12. Менеджер проекта сопровождает Заявку и организует комплексную экспертизу:

- обеспечивает проведение комплексной экспертизы;

- обеспечивает проведение анализа предлагаемого Заявителем обеспечения и предполагаемых механизмов контроля целевого использования средств займа;
- формирует предварительные условия участия Фонда в финансировании проекта Фондом с учетом суммы, срока и структуры проекта.

9.13. Общий срок проведения комплексной экспертизы не должен превышать 40 (сорока) дней с момента принятия комплекта документов для проведения комплексной экспертизы в соответствии с п.9.10 настоящего стандарта.

9.14. Фонд вправе привлекать внешних экспертов для проведения независимой экспертизы, в т.ч. и в тех случаях, когда Заявитель уже привлекал внешних экспертов и представил соответствующее заключение.

9.15. В ходе проведения экспертизы Фонд использует помимо информации и документов, предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, включая прогнозы и аналитические исследования третьих лиц, электронные сервисы государственных органов.

9.16. Менеджер проекта и подразделения Фонда, участвующие в экспертизе проекта, имеют право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту.

В случае если Заявитель не предоставил в течение 5 (Пяти) дней запрошенные документы, Менеджер проекта принимает решение о присвоении такой Заявке статуса "Приостановлена работа по проекту" и прекращении комплексной экспертизы по проекту.

9.17. Комплексная экспертиза прекращается до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования по какому-либо из параметров, определенных настоящим стандартом;
- факт предоставления недостоверной информации;
- не устранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение 30 (Тридцати) дней после направления соответствующего уведомления Менеджером проекта.

В случае прекращения комплексной экспертизы по указанным основаниям проекту присваивается статус "Прекращена работа по проекту" с направлением Заявителю уведомления о досрочном прекращении комплексной экспертизы в виде письма на бумажном носителе и/или в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в Заявке.

Этап III. Подготовка проекта к рассмотрению на Наблюдательном совете и принятие решения по проекту.

9.18. После окончания комплексной экспертизы Менеджер проекта, исходя из результатов, полученных в ходе проведения предыдущих стадий экспертизы, готовит предварительное предложение по основным условиям финансирования проекта Фондом. Предварительные предложения по основным условиям финансирования проекта с уведомлением о завершении комплексной экспертизы Менеджер проекта направляет Заявителю в виде письма на бумажном носителе и/или в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в Заявке.

9.19. Заявитель по получении уведомления Менеджера проекта о завершении комплексной экспертизы дополнительно предоставляет в Фонд комплект документов в соответствии с стандартным перечнем, подписанные Основные условия, а также, в

случае необходимости, скорректированную Заявку.

Предельный срок предоставления Заявителем указанного комплекта документов для вынесения на рассмотрение Наблюдательным советом составляет 15 (Пятнадцать) календарных дней до даты заседания. По получении полного комплекта документов проекту присваивается статус "Наблюдательный совет".

9.20. В случае если документы не предоставляются Заявителем в указанные в п.9.19 сроки, проект не выносится на рассмотрение Наблюдательного совета и ему присваивается статус "Приостановлена работа по проекту".

9.21. Заявки на предоставление займов в рамках программ фонда «Инвестиционные проекты» и «Производительность труда» рассматриваются Наблюдательным советом в хронологической последовательности исходя из дат начала проведения комплексной экспертизы.

При определении очередности рассмотрения Заявок не учитываются заявки, которым присвоен статус "Приостановлена работа по проекту".

10. Принятие решения о финансировании проекта

10.1. Порядок созыва, проведения и принятия решений Наблюдательным советом регламентируется уставом Фонда.

10.2. Для рассмотрения проекта на Наблюдательном совете Менеджер проекта направляет членам Наблюдательного совета (на электронную почту) заключения по итогам проведенных экспертиз, бизнес-план проекта, отчеты об оценке залогового имущества (при наличии) и другие документы (при необходимости).

10.3. Наблюдательный совет принимает решение:

- об одобрении предоставления финансирования для реализации проекта,
- об отказе в финансировании проекта;
- об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа, комментариями и рекомендациями.

10.4. Фонд направляет Заявителю информацию на бумажном носителе и/или в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в Заявке о принятом решении в течение 5-ти рабочих дней после подписания протокола заседания Наблюдательного совета.

10.5. В случае принятия Наблюдательным советом решения об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации / устранения выявленных недостатков, Заявитель вправе предоставить дополнительную информацию и/или устранить выявленные недостатки, после чего проект может быть вынесен на Наблюдательный совет повторно. В случае не предоставления Заявителем дополнительной информации / устранения выявленных недостатков в определенные Наблюдательным советом сроки, проекту присваивается статус "Приостановлена работа по проекту".

10.6. Информация о проектах, получивших финансовую поддержку, размещается на Сайте Фонда.

10.7. Заявитель и Фонд заключают договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, по формам, утвержденным Фондом, не позднее 2

(Двух) месяцев после направления Заявителю выписки из протокола, указанной в п. 9.24 настоящего стандарта, а по сделкам, требующим корпоративного одобрения органами Заявителя – не позднее 3 (Трех) месяцев.

В случае если Заявитель не подписал договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, в том числе по причине невыполнения отлагательных условий, в указанные сроки, то Фонд отказывает в выдаче займа с присвоением проекту статуса "Приостановлена работа по проекту".

10.8. Присвоение проекту статуса "Приостановлена работа по проекту" не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением финансирования по данному проекту с проведением повторной комплексной экспертизы и повторным вынесением на рассмотрение Наблюдательным советом.

Проектам, которым статус "Приостановлена работа по проекту" присвоен более 1 (Одного) месяца, присваивается статус "Прекращена работа по проекту". Документы по таким заявкам подлежат хранению в течение сроков, установленных внутренними документами Фонда.

Приложение № 1 к Стандарту Фонда
"Условия отбора проектов и порядок финансирования
по программе "Производительность труда"

Перечень отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение финансовой поддержки Фонда развития промышленности на реализацию инвестиционных проектов	
Раздел С "Обрабатывающие производства"	
№ класса ОКВЭД	
10	Производство пищевых продуктов в части: 10.51 -Производство побочных продуктов переработки молока (казеина, сахара молочного, изолята сывороточного белка, сухая деминерализованная сыворотка для детского питания, минорные белки) 10.86.5 - Производство продуктов детского питания профилактического и лечебного назначения 10.86.64 - Производство пищевой продукции энтерального питания 10.89.4 - Производство пищевых ферментов 10.89.8 - Производство биологически активных добавок к пище 10.91.3 -Производство кормового микробиологического белка, кормовых витаминов, аминокислот и ферментов
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажных изделий
20	Производство химических веществ и химических продуктов (за исключением подгрупп 20.14.1, 20.15.8, 20.59.2, 20.59.6), в том числе 20.53 (за исключением используемых для производства продуктов питания)
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24	Производство металлургическое (за исключением подгруппы 24.46)
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов
30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и монтаж машин и оборудования

Перечень отраслевых направлений, в рамках которых не осуществляется финансовая поддержка Фондом развития промышленности на реализацию инвестиционных проектов¹¹	
Раздел С "Обрабатывающие производства"	
№ класса/группы ОКВЭД	
10	Производство пищевых продуктов (за исключением подгрупп 10.51, 10.86.5, 10.86.64, 10.89.4, 10.89.8, 10.91.3)
11	Производство напитков
12	Производство табачных изделий
18	Деятельность полиграфическая и копирование носителей
19	Производство кокса и нефтепродуктов
20.53	Производство эфирных масел, используемых для производства продуктов питания
20.59.2	Производство химически модифицированных животных или растительных жиров и масел (включая олифу), непищевых смесей животных или растительных жиров и масел

¹¹ Из отнесенных к промышленной деятельности в соответствии со статьей 3 Федерального закона Российской Федерации от 31.12.2014 № 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации".

20.59.6	Производство желатина и его производных
20.14.1	Производство углеводов и их производных
20.15.8	Производство удобрений животного или растительного происхождения
24.46	Производство ядерного топлива
Раздел В "Добыча полезных ископаемых"	
Раздел D "Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха"	
Раздел E "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений"	

Приложение № 2 к Стандарту Фонда
"Условия отбора проектов и порядок финансирования
по программе "Производительность труда"

Перечень цифровых и технологических решений

1. Системы управления производством и обработки баз данных

- управление производственными процессами;
- планирование потребности в материалах;
- промышленная автоматика и автоматизированные системы управления технологическими процессами;
- управление процессами предприятия, включая системы планирования ресурсами предприятия;
- управление производственными активами предприятия;
- диспетчерское управление;
- мониторинг состояния оборудования;
- технологии обработки и анализа больших данных;
- управление техническим обслуживанием и ремонтом технологического оборудования;
- планирование производства.

2. Системы Проектирования, разработки

- автоматизированное проектирование;
- проведение инженерного анализа;
- управление станками;
- управление инженерными данными;
- системы, поддерживающие технологии цифрового двойника изделия, цифрового двойника технологического процесса;
- системы симуляции и моделирования производства;
- системы управления жизненным циклом изделия (продукции).

3. Новые производственные технологии

- промышленные робототехнические комплексы (манипуляционные роботы), включая программное обеспечение, сопутствующее периферийное оборудование и пусконаладочные работы с целью последующей интеграции в производственный процесс, связанный с реализацией проекта;
- установки аддитивного производства (3D-принтеры), включая программное обеспечение, технологии спекания, способы работ с исходными материалами, сопутствующее периферийное оборудование и пусконаладочные работы в целях последующей интеграции в производственный процесс, связанный с реализацией проекта.